

Le Paléo Festival Nyon recherche un.e collaborateur.trice Responsable de la Régie des Stands à 50-60%

Le Département Nourriture et Boissons (N&B) de Paléo recouvre plusieurs pôles d'activités dont L'exploitation des bars, des restaurants, la gestion des stands, de la subsistance des collaborateurs, des gobelets lavables ainsi que de l'ensemble des manifestations internes du bureau tout au long de l'année.

A ce poste, vous gérez le secteur « Régie des Stands » au sein du bureau permanent du Festival. Vous gérez l'appel à candidature et engagez près de 200 stands (de nourriture, d'artisanat et d'informations). La Régie des Stands est l'un des secteurs qui composent le département Nourriture & boissons du Festival.

Votre cahier des charges

- Sélectionner les 200 stands par le biais d'un appel à candidature,
- Etablir les contrats et les règlements annuels,
- Organiser et gérer tous les aspects logistiques et administratifs du secteur,
- Pendant le Festival, gérer et encadrer une équipe de 30 collaborateurs bénévoles,
- Encadrer et former un stagiaire durant 6 mois par année,
- Après le Festival, établir les décomptes finaux et réaliser les bilans du secteur,
- Participer au développement de projets en lien avec le département N&B.

Profil et compétences recherchés

- Disponibilité, réactivité, patience,
- Expérience réussie dans le domaine de l'évènementiel et/ou « HORECA »,
- Formation hôtelière (ou cursus équivalent),
- Bonne organisation : planification et gestion du temps et des équipes,
- Bonne gestion administrative et maîtrise des outils informatiques usuels (suite Microsoft),
- Aisance à coordonner plusieurs projets simultanément,
- Être à la fois autonome, polyvalent et apprécier le travail d'équipe,
- Bon contact relationnel avec les prestataires externes, facilité à tisser des liens,
- Bon communicant et esprit d'initiative.
- Dynamisme, flexibilité, polyvalence et sens des responsabilités.

Nous offrons

- Une expérience professionnelle au sein du plus grand festival open air de Suisse,
- Un cahier des charges varié et évolutif,
- Un environnement culturel, agréable et motivant dans un contexte associatif,
- Un cadre de travail dynamique et une expérience riche en découvertes humaines et professionnelles.



Taux d'occupation : 50-60% annualisé (100% de juin à mi-août),

Entrée en fonction : A convenir ou de suite.

Lieu de travail : Route de Saint-Cergue 312, 1260 Nyon.

Dossier de candidature complet (CV, lettre de motivation, copies des certificats et références) à adresser par email uniquement à l'adresse suivante : rh@paleo.ch

Délai de candidature : 10.02.2023